



СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» «04» 2019 года

№2.19-09

Об утверждении «Правил проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации»

В соответствии с частью 2 статьи 8 Закона Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов» и абзацем двенадцать пункта 5 Положение Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан, утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 11 мая 2011 года, №252,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить «Правила проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации» (прилагается).
2. Данное распоряжение, согласно утвержденному порядку, представить для государственной регистрации в Министерство юстиции Республики Таджикистан.
3. Данное распоряжение ввести в действие после государственной регистрации и официального опубликования.
4. Правила проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов в сфере связи и информатизации, утвержденное приказом Министра транспорта и коммуникации Республики Таджикистан от 10 октября 2007 года, №30 и зарегистрированное в Министерстве юстиции Республики Таджикистан от 21 февраля 2008 года, №360 считать утратившим силу.
5. Контроль над исполнением данного распоряжения возлагаю на себя.

Начальник

Бег Сабур

**Дар Вазорати алияи Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 21 майи соли 2020 № 361 прим 1 ба кайд гирифта шудааст.**

«УТВЕРЖДЕНО»
распоряжением начальника
Службы связи при
Правительстве
Республики Таджикистан
Бег Сабура _____
от «18» «04» 2019 г. №2.19-09

**Дар Вазорати алияи Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 21 майи соли 2020 № 361 прим 1 ба қайд гирифта шудааст.**

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ В СФЕРЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации (далее - Правила) определяют порядок осуществления проверок деятельности хозяйствующих субъектов проверяющим государственным уполномоченным органом в сфере связи в соответствии с установленными требованиями в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации и направлены на повышение эффективности защиты здоровья граждан, безопасности имущества, защиту окружающей среды, для безопасности общества.

2. Данные Правила разработаны в соответствии с Законами Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов», «О лицензии отдельных видов деятельности», «О разрешительной системе», «Об электрической связи», «О почтовой связи» «О противодействии отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения», и постановлением Правительства Республики Таджикистан от 27 мая 2017 года, №265 «О типовых Правилах проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2007 года, №172 «Об утверждении Положения об особенностях лицензирования отдельных видов деятельности» и Положением Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан», утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 11 мая 2011 года, №252 и осуществляет проверку хозяйствующих субъектов в сфере деятельности электрической связи, почтовой связи и информатизации.

3. Нарушение правил проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации, противоречащие настоящим Правилам и вышеуказанным нормативным

правовым актам является основанием для признания результатов проверки недействительными.

4. Проверка деятельности хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации проводится с целью сокращения рисков для здоровья граждан, окружающей среды, безопасности общества, защиты собственности путем обеспечения соблюдения нормативным правовых актов электрической связи, почтовой связи и информатизации, указаний и поручений Правительства Республики Таджикистан в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации, уполномоченным органом в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации.

5. Основной задачей проверяющих органов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации при проведении проверок является предупреждение нарушений действующих законов сферы электрической связи, почтовой связи и информатизации, предоставление консультаций относительно требований, предъявляемых к деятельности хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации, уменьшение количества правонарушений. Проверки деятельности хозяйствующих субъектов не должны проводиться с целью применения финансовых или иных санкций к хозяйствующему субъекту.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА В СФЕРЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ

6. Полномочия проверяющих должностных лиц уполномоченного органа в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации (далее-уполномоченный орган) установлены Законами Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов», «О лицензии отдельных видов деятельности», «О разрешительной системе», «Об электрической связи», «О почтовой связи», «О противодействии отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения», «Об информатизации», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 27 мая 2017 года, №256 «О типовых Правилах проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2007 года, №172 «Об утверждении Положения об особенностях лицензирования отдельных видов деятельности» и Положением Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан», утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 11 мая 2011 года, №252 регулирующими деятельность проверок.

7. Проверяющие должностные лица уполномоченного органа при осуществлении проверок деятельности хозяйствующих субъектов обязаны:

- проводить проверки только в соответствии с распоряжением уполномоченного органа;

- обеспечить сохранность количества и качества временно изъятых документов, изучаемых образцов и других материалов и их своевременный возврат;

- разъяснять хозяйствующему субъекту предмет и суть выявленных нарушений и недостатков, осуществить меры по их устранению, не допускать их скрывают;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании хозяйствующими субъектами в порядке, установленном законодательством Республики Таджикистан;

- вносить запись о проведенной проверке в соответствии с предусмотренными правилами в книге регистрации проверок.

8. Должностные лица уполномоченного органа при осуществлении проверок деятельности хозяйствующих субъектов имеют право:

- для реализации своих функций и задач запрашивать и получать от хозяйствующего субъекта необходимую информацию (в случае необходимости непосредственно ознакомиться с подлинниками документов);

- ознакомиться со всеми услугами связи, в том числе интернет, телеграф и приём денежных переводов, денежные почтовые рассылки (письма, пакеты, посылки), подписки, газеты и журналы.

- в случае необходимости делать выписки и снимать копии документов;

- в случае необходимости запросить все соответствующие материалы в электронном виде, ознакомиться с сетью электрической связи, почтовой связи и информатизации хозяйствующего субъекта;

- в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов составлять акты и протоколы о нарушениях требований нормативных правовых актов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации для принятия соответствующего решения;

- проводить осмотр помещений, оборудования, иного имущества, если такой осмотр связан с проведением проверки;

- наблюдать за технологическими процессами, если проверка связана с соблюдением технологических требований.

9. Проверяющие должностные лица уполномоченного органа при проведении проверок руководствуются принципами, нормами и правилами, предусмотренными Кодексом этики должностных лиц проверяющих органов, утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 7 ноября 2016 года, №421.

3. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

10. Порядок проведения проверок устанавливается Законом Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов».

11. Проведение плановых проверок осуществляется согласно утвержденному годовому плану проведения проверок.

12. Уполномоченный орган в срок до 1 ноября текущего года разрабатывает и утверждает по согласованию с Советом по координации деятельности проверяющих органов годовой план проведения плановых проверок на следующий год и размещает его на своем официальном сайте и средствах

массовой информации для ознакомления хозяйствующих субъектов сферы деятельности электрической связи, почтовой связи и информатизации.

13. Годовой план проведения плановых проверок разрабатывается Уполномоченным органом на основании периодичности проведения проверок, установленной для каждой из групп риска, с учетом степени риска каждого конкретного хозяйствующего субъекта. Критерии оценки степени риска определяются правилами определения критериев оценки степени риска деятельности хозяйствующего субъекта, утвержденными постановлением Правительства Республики Таджикистан от 28 апреля 2017 года, №213.

14. Уполномоченный орган каждые пол года, в зависимости от изменений степеней риска, вносит изменения в годовой план проведения плановых проверок. Данные изменения подлежат согласованию с Советом по координации деятельности проверяющих органов, утверждению руководителем уполномоченного органа и размещению на официальном сайте уполномоченного органа, в том числе средства массовой информации для ознакомления хозяйствующих субъектов сферы деятельности электрической связи, почтовой связи и информатизации.

15. Контроль над соблюдением плана проведения проверок возлагается на руководителя уполномоченного органа.

16. Проверяющие должностные лица уполномоченных органов посещают вновь образованный хозяйствующий субъект, за исключением хозяйствующих субъектов с высокой степенью риска, в первые два года их деятельности только для предоставления им консультаций и методической помощи по вопросам предмета проверки.

17. Жалоба хозяйствующего субъекта на результат проверки должна предусмотреть сущность обжалуемых вопросов и требование о проведении

18. Решение руководителя уполномоченного органа о проведении повторной проверки, основанное на обращении хозяйствующего субъекта, принимается в течении 3-х рабочих дней с момента поступления обращения.

19. Проверки проводятся уполномоченным органом в соответствии с решениями о проведении проверок. Решение о проведении проверки деятельности хозяйствующего субъекта в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации принимается и подписывается руководителем уполномоченного органа.

20. При принятии решения о проведении проверки руководитель уполномоченного органа должен убедиться, что должностное лицо, назначенное на проведение проверки:

- не состоит в родственных связях с руководством хозяйствующего субъекта или его представителем;

- не имеют место другие обстоятельства, которые могут вызвать прямую или косвенную заинтересованность в результатах проверки.

21. Проверка деятельности хозяйствующего субъекта в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации начинается с предъявления служебного удостоверения проверяющим должностным лицом уполномоченного органа, обязательного ознакомления хозяйствующего субъекта в сфере электрической

связи, почтовой связи и информатизации с принятым решением на проведение проверки и внесением сведений о проверке в книгу регистрации проверок.

Запись в книгу регистрации проверок осуществляется проверяющим должностным лицом в соответствии с «Порядком использования книги регистрации проверок», утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 27 июля 2016 года, №332.

22. Проверка деятельности хозяйствующего субъекта в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации осуществляется в течение периода, который указан в решении и уведомлении о проведении проверки.

23. По истечении срока проведения проверки, указанного в решении уполномоченного органа о проведении проверки, хозяйствующий субъект в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации вправе не допускать проверяющих должностных лиц к объекту проверки.

24. Проверка деятельности хозяйствующего субъекта осуществляется строго в соответствии с перечнем контрольных вопросов, применимых к предмету плановой проверки. Выходить за рамки перечня контрольных вопросов при проведении плановой проверки запрещается.

25. Проверка деятельности хозяйствующего субъекта проводится по месту государственной регистрации либо по месту деятельности хозяйствующего субъекта.

26. Присутствие хозяйствующего субъекта либо его уполномоченного представителя на объекте проведения проверки в назначенное для начала проверки время обязательно.

27. При проведении проверок хозяйствующий субъект представляет все запрашиваемые проверяющим должностным лицом документы, относящиеся к предмету проверок и соответствующие перечню контрольных вопросов, а также обеспечивает доступ на территорию здания, строения, сооружения, помещения, к оборудованию и транспортным средствам, в которых хозяйствующий субъект осуществляет свою деятельность.

28. По завершении проверки, независимо от ее результатов, проверяющим должностным лицом составляется акт проверки в соответствии с требованиями, установленными главой 4 настоящих Правил по форме, утверждаемой уполномоченным органом.

29. Акт проверки составляется в количестве не менее двух экземпляров и подписывается проверяющим должностным лицом, проводившим соответствующую проверку. Один экземпляр акта проверки остается у уполномоченного органа, второй вручается хозяйствующему субъекту.

30. В случае выявления состава преступления в деятельности хозяйствующего субъекта, копия акта проверки и материалы по результатам проверки направляются для принятия решения в правоохранительные органы.

31. Результаты проверки, отраженные в решении по результатам проверки, могут быть обжалованы хозяйствующим субъектом в порядке, предусмотренном главой 8 настоящих Правил.

32. По результатам проверки и по истечению срока их обжалования, в случае наличия выявленных правонарушений в деятельности хозяйствующего субъекта, уполномоченный орган принимает меры административного воздействия или

представляет материалы в суд в порядке, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан.

33. Решение о временном приостановлении деятельности хозяйствующего субъекта выносится в порядке, предусмотренном Законом Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов», «О лицензии отдельных видов деятельности» и Положения об особенностях лицензирования отдельных видов деятельности, утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2007 года, №172 и другими требованиями соответствующих действующих законов, руководителем уполномоченного органа и доводится до сведения хозяйствующего субъекта.

4. МЕТОДОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ АКТА ПРОВЕРКИ

34. Акт проверки составляется по форме, приведенной в приложении №6 к настоящим Правилам, подписывается проверяющим должностным лицом и ответственным представителем хозяйствующего субъекта.

35. Акт проверки должен содержать систематизированное изложение документально подтвержденных фактов правонарушений, выявленных в процессе проверки, или указание на отсутствие таких правонарушений.

36. В акте проверки отражается следующая информация:

- место проведения проверки, дата составления акта;
- предмет и вид проверки;
- должности, фамилии, имена, отчества должностных лиц, проводивших проверку;
- в случае участия в проведении проверки привлеченного специалиста (эксперта) – его фамилия, имя, отчество, а также номер служебного удостоверения, наименование организации, которую он представляет, в случае, если он независимый специалист (эксперт), номер служебного удостоверения либо документа, удостоверяющего личность, наименование организации, которую он представляет, номер и наименование лицензии, наименование органа, выдавшего лицензию и срок действия лицензии, в случае, если деятельность привлеченного специалиста (эксперта) либо деятельность организации, которую он представляет подлежит лицензированию.
- идентификационный номер налогоплательщика хозяйствующего субъекта;

37. Акт проверки должен быть составлен на бумажном носителе, на государственном языке и иметь порядковый номер.

38. В акте проверки не допускаются помарки, подчистки и иные исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями лиц, подписывающих акт.

39. В случае использования в тексте акта проверки сокращенных наименований и общепринятых аббревиатур при первом употреблении соответствующее словосочетание приводится полностью и после указывается в скобках его сокращенное наименование.

40. Акт проверки должен состоять из трех частей: вводной, описательной и итоговой.

41. В вводной части акта проверки отражаются общие сведения о проводимой проверке и проверяемом хозяйствующем субъекте.

42. Вводная часть акта должна содержать следующую информацию:

- полное или сокращенное наименование проверяемого хозяйствующего субъекта – юридического лица согласно учредительным документам или фамилия, имя и отчество хозяйствующего субъекта – индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика хозяйствующего субъекта;
- дата подписания акта должностными лицами, проводившими проверку;
- фамилии, имена, отчества лиц, проводивших проверку, их должности, с указанием наименования проверяющего органа, которого они представляют;
- основание для проведения проверки (дату и номер решения о проведении проверки);
- проверяемый период;
- даты начала и окончания проверки;
- адрес места нахождения проверяемого хозяйствующего субъекта;
- сведения о наличии лицензируемых видов деятельности (номер и дата выдачи лицензии, наименование органа, выдавшего лицензию, сроки начала и окончания действия лицензии), в случае, если проверяемый вид деятельности подлежит лицензированию согласно законодательству Республики Таджикистан и проверка подобных вопросов входит в перечень контрольных вопросов, по которым проводилась проверка;
- сведения о фактически осуществляемых хозяйствующим субъектом видах деятельности, подпадающих под перечень контрольных вопросов, по которым проводилась проверка;
- сведения о методе проведения проверки (осмотр документов, оборудования, взятие проб и анализов и т.д.);
- иные необходимые сведения.

43. Часть акта проверки содержит систематизированное изложение документально подтверждаемых фактов правонарушений, выявленных в ходе проверки, или указание на отсутствие таковых, а также связанных с этими фактами обстоятельств, имеющих значение для принятия правильного решения по результатам проверки.

44. Содержание описательной части акта проверки должно соответствовать следующим требованиям:

1) объективность и обоснованность.

Отражаемые в акте проверки факты должны являться результатом тщательно проведенной проверки и исследования, исключать фактические неточности, обеспечить полноту вывода о несоответствии законодательству совершенных хозяйствующим субъектом деяний (действий или бездействия). По каждому отраженному в акте факту правонарушения должны быть четко изложены:

- вид правонарушения, способ и иные обстоятельства его совершения, период к которому данное правонарушение относится;
- квалификация совершенного правонарушения с ссылками на соответствующие нормы законодательства Республики Таджикистан, которые нарушены хозяйствующим субъектом;

- ссылки на заключения экспертов (в случае проведения экспертизы), протоколы опроса свидетелей, а также иные протоколы, составленные при производстве необходимых действий по осуществлению проверки.

2) полнота и комплексность отражения в акте проверки всех существенных обстоятельств, имеющих отношение к фактам правонарушений.

Каждый установленный в ходе проверки факт правонарушения должен быть проверен полностью и всесторонне. Изложение в акте проверки обстоятельств правонарушения должно основываться на результатах проверки всех документов, которые могут иметь отношение к излагаемому факту, а также на результатах проведения всех иных необходимых действий по осуществлению проверки. В акте должно обеспечиваться отражение всех существенных обстоятельств, относящихся к выявленным правонарушениям;

3) четкость, лаконичность и доступность изложения.

Содержащиеся в акте проверки формулировки должны исключать возможность двоякого толкования, изложение должно быть кратким, четким, ясным, последовательным.

4) системность изложения.

Выявленные в процессе проверки нарушения должны быть сгруппированы в акте проверки по разделам, пунктам и подпунктам в соответствии с характером нарушений.

45. Акт не должен содержать субъективных предположений проверяющих органов, не основанных на достаточных доказательствах.

46. Итоговая часть акта проверки (заключение) должна содержать обобщенные сведения об установленных проверкой фактах правонарушений, а также сведения об ущербе, нанесенном общественным интересам и государству, выявленными правонарушениями с ссылками на соответствующие нормы законодательства Республики Таджикистан.

47. К акту проверки прилагаются:

- принятое решение о проведении проверки;
- перечень контрольных вопросов, по которым проводилась проверка;
- заключение эксперта (в случае проведения экспертизы);
- необходимые копии документов, расчетов, произведенные должностным лицом проверяющего органа и другие материалы, полученные в ходе проверки.

48. Содержащиеся в акте проверки сведения, относящиеся к коммерческой тайне (а также к иной информации, охраняемой законодательством Республики Таджикистан), не подлежат разглашению должностными лицами проверяющего органа, а также передаче в другие органы и третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Таджикистан.

5. ПРОЦЕДУРА ВНУТРИВЕДОМСТВЕННОГО РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ В СФЕРЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ

49. Обращения хозяйствующих субъектов в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации на действия (бездействие) и решения,

принятые в ходе проведения проверки должностными лицами проверяющих органов, подлежат приему в соответствующем проверяющем органе, внесению в информационный лист регистрации и принимаются на учет путем присвоения отдельного номера каждому обращению. Отказ в приеме обращений запрещается.

50. Рассмотрение обращения хозяйствующих субъектов на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе проведения проверки должностными лицами проверяющих органов осуществляется бесплатно.

51. Обращения, поступившие в уполномоченный орган, рассматриваются должностными лицами, на которых возложена ответственность за рассмотрение подобных обращений.

52. Процедура внутриведомственного рассмотрения обращений хозяйствующих субъектов определяется на основании соответствующих внутренних правил и документов, принятых и действующих в уполномоченном органе.

6. ПРОЦЕДУРА ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ И КОНСУЛЬТАЦИЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТОМ В СФЕРЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ

53. Уполномоченный орган с целью минимизации рисков и устранения условий, способствующих, возможным правонарушениям предоставляют консультации и дают рекомендации хозяйствующим субъектам по вопросам соответствия их деятельности законодательству Республики Таджикистан до начала проверки, в ходе проверок и после завершения проверок.

54. Предоставление консультаций и рекомендации хозяйствующим субъектам осуществляется уполномоченным органом в следующих формах:

- предоставление общей информации, размещаемой на официальном сайте проверяющего органа;
- издание методических указаний и инструкций по вопросам, отнесенным к их компетенции, а также пособий, брошюр и информационных плакатов;
- ответы на письменные и устные вопросы хозяйствующих субъектов по телефону, в электронном виде либо на бумажном носителе;
- проведение обучающих занятий.

55. На сайте проверяющего органа размещается следующая информация:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы осуществления проверок деятельности хозяйствующих субъектов;
- нормативные правовые акты, регулирующие условия и требования, предъявляемые к осуществляемой деятельности хозяйствующими субъектами, подлежащими проверке;
- годовые планы проведения проверок со всеми изменениями и дополнениями к ним;
- перечень контрольных вопросов, по которым уполномоченный орган проводит проверки в своей сфере;

- информация об отнесении хозяйствующего субъекта к определенной группе риска, а также обоснования его отнесения к данной категории риска.

56. Предоставляемая хозяйствующим субъектом информация и консультации должны быть направлены на снижение количества правонарушений, предотвращение совершения правонарушений и минимизацию рисков их совершения в целом. Информация и консультации, предоставляемые хозяйствующим субъектам уполномоченным органом, должны быть юридически обоснованными, единообразными, точными и понятными.

57. Уполномоченный орган должен ежегодно планировать проведение мероприятий по консультационной деятельности хозяйствующих субъектов с указанием наиболее актуальных для них тем, а также регулярно отчитываться перед вышестоящими органами относительно количества предоставленных консультаций и рекомендаций хозяйствующим субъектам.

58. В случае, если хозяйствующий субъект действует в соответствии с консультацией либо рекомендацией, представленной ему уполномоченным органом в письменном виде, хозяйствующий субъект не может быть привлечен к ответственности за несоответствие его действий требованиям законодательства Республики Таджикистан, за исключением случаев, установленных законодательством.

7. ПРОЦЕДУРА ПО ОЦЕНКЕ РИСКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ В СФЕРЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ И ИХ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО СТЕПЕНИ РИСКА

59. Уполномоченный орган осуществляет проверку деятельности хозяйствующих субъектов, исходя из их степени риска.

60. Степень риска каждого хозяйствующего субъекта определяется на основании критериев оценки степени риска, разрабатываемых со стороны Уполномоченного органа в сфере, отнесенной к их полномочиям.

61. В соответствии с Законом Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов» степень риска деятельности хозяйствующих субъектов определяется как высокая, средняя и низкая. Группа с высокой степенью риска не должна превышать 10% от общего количества проверяемых субъектов проверяющего органа.

62. Процедура по оценке риска деятельности хозяйствующего субъекта и критерии оценки степени риска определяются в порядке, предусмотренном Правительством Республики Таджикистан, на основании вероятности причинения вреда в результате деятельности хозяйствующего субъекта жизни и (или) здоровью населения, окружающей среде, безопасности общества и имущественным интересам, а также в отношении к организациям и операторам почтовой связи с учетом рисков отмывания (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма.

8. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ, ЖАЛОБ И ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ, ПОСТУПАЮЩЕЙ ОТ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ

СУБЪЕКТОВ СФЕРЫ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ

63. Хозяйствующий субъект вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе проведения проверки должностными лицами уполномоченного органа в судебном, внесудебном и ином порядке, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан.

64. Жалобы подаются со стороны хозяйствующих субъектов в письменной форме посредством почтовой связи, при личном приеме, через курьера или путем записи своего заявления, жалобы или своих предложений в книге заявлений и жалоб Уполномоченного органа.

65. К жалобе, подаваемой от имени хозяйствующего субъекта его законным представителем, прилагается доверенность, выданная от имени хозяйствующего субъекта, в порядке, установленном законодательством Республики Таджикистан.

66. Жалобы, в которых не указаны фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, адрес его нахождения или полное наименование юридического лица, адрес его места расположения, или в которых сведения не соответствуют действительности, а также представлены без подписи, считаются анонимными и рассмотрению не подлежат.

67. Исполнение решения по результатам проверки проверяющего органа приостанавливается до момента принятия соответствующего решения по существу жалобы.

68. Руководитель уполномоченного органа обязан рассмотреть жалобу в соответствии с законодательством Республики Таджикистан и принять одно из следующих решений:

- оставить решение без изменения, а жалобу без удовлетворения;
- отменить решение полностью или частично;
- отменить решение и назначить проведение дополнительной проверки.

69. Дополнительная проверка проводится в соответствии с Законом Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов».

70. Повторные жалобы по одному и тому же основанию, по которому получен ответ и не имеются вновь открывшиеся обстоятельства, не рассматриваются.

9. ПРОЦЕДУРЫ ОТБОРА ТРЕБУЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ИХ ХРАНЕНИЕ И ТРАНСПОРТИРОВКИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

71. Отбор требуемых документов и технического оборудования осуществляется со стороны уполномоченного органа для проведения его диагностики (экспертизы) только в случае невозможности определения вопроса о безопасности требуемых документов и технического оборудования по результатам их физического осмотра. В таком случае, проверяющий орган составляет согласно Закону Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов» соответствующий акт.

72. Транспортировка отобранных требуемых документов и технического оборудования и их условия хранения не должны изменять параметров, по которым будет проводиться диагностика требуемых документов и технического оборудования.

73. Должностное лицо проверяющего органа отбирает требуемые документы и /или техническое оборудование для экспертизы и обеспечивает их сохранность и безопасность, предотвращение из загрязнения, хранение и транспортировку к месту осуществления диагностики.

74. Взятые требуемые документы и техническое оборудование должны храниться так, чтобы не изменить измеряемую характеристику, с соблюдением температурного режима, защищены от внешних воздействий и повреждений, в том числе в процессе транспортировки и хранения.

75. Требуемые документы и техническое оборудование должны быть точно идентифицированы.

76. Требуемые документы и/или техническое оборудование должны быть доставлены в организацию, уполномоченную законодательством для проведения экспертизы максимально быстро с соблюдением мер против сырости, перегрева, повреждения.

77. Проверяемый хозяйствующий субъект имеет право свидетельствовать об отборе требуемых документов и/или технического оборудования, подавать жалобу и свои замечания.

78. По результатам экспертизы составляется акт экспертизы, один экземпляр которого прилагается к акту проверки.

79. Хозяйствующий субъект, не согласный с результатом экспертизы, вправе обратиться в независимую экспертную организацию либо эксперту по своему выбору и за свой счет для получения экспертного заключения по поставленным вопросам. Полученное экспертное заключение может быть приложено к материалам жалобы хозяйствующего субъекта на решение по результатам проверки.

80. Заключение других проверяющих органов и результаты диагностики, проведенной аккредитованными лабораториями проверяющих органов, должны признаваться уполномоченным органом.

10. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ЭКСПЕРТА, ЭКСПЕРТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА В СФЕРЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ СВЯЗИ, ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ

81. Проверяющие органы при проведении проверки деятельности хозяйствующих субъектов, вправе привлекать эксперта (экспертные организации) для оценки соответствия, осуществляемой хозяйствующими субъектами деятельности законодательству Республики Таджикистан.

82. Эксперты (экспертные организации) – лица, имеющие специальные знания, квалификацию и опыт в соответствующей сфере науки, отрасли хозяйства, а также хозяйственной деятельности, в целом, которые на основании договора привлекаются уполномоченным органом к проведению проверок и подготовке

экспертных заключений по вопросам, поставленным проверяющими органами. Обязательным условием договора, заключаемого с экспертом (экспертной организацией) является условие ответственности эксперта (экспертной организации) за правильность экспертного заключения и его соответствие законодательству Республики Таджикистан.

83. Оплата услуг экспертов (экспертных организаций), а также возмещение понесенных ими в связи с участием в проведении проверок расходов, производится за счет Уполномоченного органа.

84. Задачей экспертов (экспертных организаций) является оказание содействия Уполномоченному органу при проведении проверок хозяйствующих субъектов, в частности, в проведении независимой оценки (требующей специальных познаний) деятельности хозяйствующего субъекта, а также в подготовке экспертных заключений по ее результатам.

85. При проведении экспертизы эксперты (экспертные организации) должны руководствоваться следующими принципами:

- полноты, всесторонности, компетентности, достоверности, обоснованности и законности экспертизы и ее результатов;
- объективности и беспристрастия;
- независимости от кого-либо, заинтересованного в результатах экспертизы;
- ответственности за организацию, проведение и качество экспертизы;
- соблюдения коммерческой тайны в отношении сведений, полученных при проведении экспертизы.

86. Для привлечения экспертов (экспертных организаций) уполномоченный орган:

- определяет предмет экспертизы;
- составляет перечень вопросов, которые должны быть поставлены перед экспертами (экспертными организациями);
- проводит процедуру определения исполнителя – эксперта (экспертной организации) в порядке, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан, регулирующим процедуры государственных закупок;
- заключает договор с экспертом (экспертной организацией).

87. В качестве экспертов (экспертных организаций) не могут привлекаться:

- лица, являющиеся либо являющиеся в течение трех лет, предшествующих дате проведения экспертизы, должностными лицами или работниками проверяемого хозяйствующего субъекта;
- лица, имеющие имущественные интересы в отношении проверяемого хозяйствующего субъекта;
- близкие родственники (муж, жена, брат, сестра, родители, дети) руководителей или представителей проверяемого хозяйствующего субъекта.

88. По результатам произведенного экспертом (экспертной организацией) исследования составляется экспертное заключение, в котором содержится описание только тех фактов, которые были установлены в ходе проведения экспертизы. Экспертное заключение, скрепленное печатью и подписью эксперта (экспертной организацией) прилагается к акту проверки хозяйствующего субъекта.

11. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРОК ОРГАНИЗАЦИЙ И ОПЕРАТОРОВ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ В НАПРАВЛЕНИИ ЛЕГАЛИЗАЦИИ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ПРЕСТУПНЫМ ПУТЕМ, ФИНАНСИРОВАНИЕ ТЕРРОРИЗМА И ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ОРУЖИЯ МАССОВОГО ПОРАЖЕНИЯ

89. Проверка деятельности организаций и операторов почтовой связи в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения проводится с учетом целенаправленного подхода к риску со стороны уполномоченного органа самостоятельно и/или при необходимости совместно с представителями уполномоченного органа противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения.

90. Проверка проводится с целью определения соответствия деятельности организаций и операторов почтовой связи в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения в течение периода проверки.

91. Проверка, проведенная с точки зрения целенаправленного подхода к риску, включает перечень вопросов об обязательствах организаций и операторов почтовой связи и или их отдельной структурной единицы в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения, в том числе:

- выполнение обязанностей ответственного работника (инспектора) при проведении финансового мониторинга, в том числе осведомлять о выявленных подозрительных операциях и обязательно контролируемых операций, а также применение других мер, необходимых для выполнения требований законодательства Республики Таджикистан в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения;

- наличие правил внутреннего контроля и соответствие их требованиям законодательства Республики Таджикистан в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения;

- Идентификация бенефициарного владельца и заинтересованного, регулярно обновлять и хранить подобную информацию и представление ее уполномоченному органу в случаях и в объеме, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан;

- принятые меры со стороны организаций и операторов почтовой связи для организации и обеспечения деятельности системы управления рисками, которые

предусматривают определение (раскрытие), оценки (размер), мониторинг, документирование и контроль рисков с целью уменьшения их;

- мероприятия организаций и операторов почтовой связи в случае установления рабочих отношений с клиентами и регионами повышенного риска;

- со стороны организаций и операторов почтовой связи соблюдение требований законодательства Республики Таджикистан о приостановлении операций с денежными средствами или иным имуществом;

- со стороны организаций и операторов почтовой связи соблюдение требований законодательства о проверке лиц со списком лиц, причастных к терроризму, принятие мер относительно запрета и отмены запретов финансовых средств и другого имущества таких;

- организация профессиональной подготовки работников и руководителей структурных подразделений, ответственных за выполнение требований законодательства Республики Таджикистан в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения;

- со стороны организаций и операторов почтовой связи выполнение других требований законодательства Республики Таджикистан в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения.

92. В случае нарушения требований законодательства Республики Таджикистан в направлении противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию распространения оружия массового поражения уполномоченным органом в соответствии с законодательством Республики Таджикистан применяются меры воздействия.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

93. Споры по проведению проверок деятельности хозяйствующих субъектов касательно соблюдению требований нормативно-правовых разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Таджикистан, уполномоченным органом, руководителем проверяющего органа и/или судом.

94. Должностные лица уполномоченного органа и хозяйствующих субъектов за нарушение требований настоящих Правил привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Республики Таджикистан.

95. К настоящим Правилам прилагаются формы 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7 Уведомления, Распоряжения «О проведении плановой/внеплановой проверки деятельности хозяйствующих субъектов», Распоряжения «О проведении повторной проверки деятельности хозяйствующих субъектов», Распоряжения «О проведении дополнительной проверки деятельности хозяйствующих субъектов», Акта отбора

требуемых документов и технического оборудования, Акта проверки, Решения «О проведении проверки, которыми осуществляется деятельность проверки».



Приложение 1
деятельности хозяйствующих
субъектов
в сфере электрической связи,
почтовой связи и информатизации
от «___» «___» 20__ г.,

№ _____

к Правилам проведения проверок

СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

734025, г. Душанбе, проспект Рудаки 57, тел: 221-58-23, факс: 251-02-77, e-mail: mincom@rs.tj

Уведомление

О проведении проверки деятельности хозяйствующего субъекта

От «___» _____ 20__ года № _____

(полное наименование юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя-хозяйствующего субъекта)

1. Настоящим уведомляем, что на основании Решения/Постановления (приказа, распоряжения) Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан о проведении плановой/внеплановой/повторной/дополнительной проверки деятельности хозяйствующего субъекта _____

(полное наименование юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя-хозяйствующего субъекта, единый государственный номер, ИНН и дата государственной регистрации хозяйствующего субъекта)

От «___» _____ 20__ года, № _____, в отношении указанного хозяйствующего субъекта будет проводиться плановая/внеплановая/повторная/дополнительная проверка.

2. Лицом(ми), уполномоченным(ми) на осуществление проверки является(ются):

(фамилия, имя, отчество, адрес, должность должностного лица (должностных лиц) уполномоченного(ых) на проведение проверки и номер служебного удостоверения)

3. Привлекаемые к проверке лица в качестве эксперта и/или консультанта:

(фамилия, имя, отчество, а также номер служебного удостоверения, наименование организации, которую представляет привлекаемый эксперт, в случае, если он независимый специалист - номер служебного удостоверения либо документа, удостоверяющего личность, наименование организации, которую он представляет, номер и наименование лицензии, наименование органа, выдавшего лицензию и срок действия лицензии, в случае, если деятельность приглашенного специалиста (эксперта) либо деятельность организации, которую он представляет подлежит лицензированию)

4. Целью проверки является:

(цель проверки в соответствии с решением/постановлением (приказом, распоряжением) о проведении проверки хозяйствующего субъекта)

5. Предметом проверки является:

(предмет проверки в соответствии с решением/постановлением (приказом, распоряжением) о проведении проверки хозяйствующего субъекта)

6. Объектом проверки является:

(объект проверки в соответствии с решением/постановлением (приказом, распоряжением) о проведении проверки хозяйствующего субъекта)

7. Продолжительность проведения проверки:

(продолжительность проведения проверки в соответствии со статьей 26 Закона Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов»)

К проведению проверки приступить с «___» «_____» 20__ года

Проверку окончить не позднее «___» «_____» 20__ года

8. Приложения: Перечень контрольных вопросов, по которым будет проводиться плановая проверка (указывается в случае проведения плановой проверки).

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего Постановление (приказ, распоряжение о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

От «___» «_____» 20__ года, № _____

Копия Уведомления о проведении проверки с приложением перечня контрольных вопросов вручена/отправлена по почте

«___» _____ 20__ года в «___» час. «___» мин.

Копия Уведомления о проведении проверки получена нарочно мной с приложением перечня контрольных вопросов:

(должность уполномоченного лица проверяемого хозяйствующего субъекта - юридического лица, фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта - индивидуального предпринимателя, получившего уведомление)

Начальник
МП

Бег Сабур

субъектов



Приложение 3
к Правилам проведения проверок
деятельности хозяйствующих

в сфере электрической связи,
почтовой связи и информатизации
от «___» «___» 20__ г., №___

СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

734025, г. Душанбе, проспект Рудаки 57, тел: 221-58-23, факс: 251-02-77, e-mail: mincom@rs.tj

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О проведении повторной проверки деятельности хозяйствующих субъектов

От «___» «___» 20__ года №___

На основании Законов Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов», «О лицензии отдельных видов деятельности», «О разрешительной системе», «Об электрической связи», «О почтовой связи» «О противодействии отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 27 мая 2017 года, №265 «О типовых Правилах проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2007 года, №172 «Об утверждении Положения об особенностях лицензирования отдельных видов деятельности» и Положением Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан», утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 11 мая 2011 года, №252,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Провести повторную проверку:

а) в связи с письменным обращением от «___» «_____» 20___ года о проведении повторной проверки с целью проверки исправления нарушений,

б) в связи с истечением срока, предоставленного для исправления нарушений, выявленных в ходе _____

(указать вид проверки, по результатам которой были выявлены нарушения)

по которой было принято Решение по результатам проверки от «___» «_____» 20___ года, №_____ в отношении _____

(полное наименование юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя-хозяйствующего субъекта, единый государственный номер, ИНН и дата государственной регистрации хозяйствующего субъекта)

2. Назначить лицом(ми), уполномоченными на осуществление повторной проверки:

(фамилия, имя, отчество, должность лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки, номер служебного удостоверения)

3. Привлечь к проведению повторной проверки в качестве экспертов и/или консультантов следующих лиц:

(фамилия, имя, а также номер служебного удостоверения, наименование организации, которую представляет привлекаемый эксперт, в случае, если он независимый специалист - номер служебного удостоверения либо документа, удостоверяющего личность, наименование организации, которую он представляет, номер и наименование лицензии, наименование органа выдавшего лицензию и срок действия лицензии, в случае, если деятельность приглашенного специалиста (эксперта) либо деятельность организации которую он представляет подлежит лицензированию)

4. Установить, что:

- повторная проверка проводится с целью проверки исправленных нарушений;

- основанием для проведения повторной проверки является письменное обращение хозяйствующего субъекта от «___» «_____» 20___ года и настоящее Решение;

- предметом повторной проверки является:

(указать согласно статьи 10 Закона Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов»)

- объектом повторной проверки является:

(указать деятельность, осуществляемую хозяйствующим субъектом и подпадающую под сферу проводимых проверок проверяющего органа)

1. В рамках повторной проверки охватить период, предоставленный хозяйствующему субъекту для устранения выявленных нарушений с «___» «_____» 20___ года по «___» «_____» 20___ год включительно.

2. Провести повторную проверку в течение следующих сроков: с «___» «_____» 20___ года по «___» «_____» 20___ год включительно.

(подпись, заверенная печатью)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего распоряжение о проведении повторной проверки)

«___» «_____» 20___ года, № _____

Копия распоряжения о проведении повторной проверки вручена «___» «_____» 20___ года в «___» час. «___» мин.

(наименование должности руководителя хозяйствующего субъекта, иного уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Начальник

Бег Сабур

субъектов



Приложение 4
к Правилам проведения проверок
деятельности хозяйствующих

в сфере электрической связи,
почтовой связи и информатизации
от «___» «___» 20__ г., № _____

СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ **РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

734025, г. Душанбе, проспект Рудаки 57, тел: 221-58-23, факс: 251-02-77, e-mail: mincom@rs.tj

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О проведении дополнительной проверки деятельности хозяйствующих субъектов

От «___» «___» 20__ года

№ _____

На основании Законов Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов», «О лицензии отдельных видов деятельности», «О разрешительной системе», «Об электрической связи», «О почтовой связи» «О противодействии отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 27 мая 2017 года, №265 «О типовых Правилах проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов», постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2007 года, №172 «Об утверждении Положения об особенностях лицензирования отдельных видов деятельности» и Положением Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан, утвержденное постановлением Правительства Республики Таджикистан от 11 мая 2011 года, №252,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. В связи с письменной жалобой от «___» «_____» 20___ года, №_____ и не согласием с результатами проверки отраженными в Решении по результатам проверки от «___» «_____» 20___ года, №_____ провести дополнительную проверку в отношении _____

(полное наименование юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя-хозяйствующего субъекта, единый государственный номер, ИНН и дата государственной регистрации хозяйствующего субъекта)

2. Назначить лицом(ми), уполномоченными на осуществление дополнительной проверки:

(фамилия, имя, отчество, должность лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки, номер служебного удостоверения)

3. Привлечь к проведению дополнительной проверки в качестве экспертов и/или консультантов следующих лиц:

(фамилия, имя, а также номер служебного удостоверения, наименование организации, которую представляет привлекаемый эксперт, в случае, если он независимый специалист - номер служебного удостоверения либо документа, удостоверяющего личность, наименование организации, которую он представляет, номер и наименование лицензии, наименование органа выдавшего лицензию и срок действия лицензии, в случае, если деятельность приглашенного специалиста (эксперта) либо деятельность организации которую он представляет подлежит лицензированию)

4. Установить, что:

- дополнительная проверка проводится с целью проверки вопросов, указанных в жалобе хозяйствующего субъекта;

- основанием для проведения дополнительной проверки является письменная жалоба хозяйствующего субъекта от «___» _____ 20___ года и настоящее Решение;

- предметом дополнительной проверки является:

(указать согласно статьи 10 Закона Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов»)

- объектом дополнительной проверки является:

(указать деятельность, осуществляемую хозяйствующим субъектом и подпадающую под сферу проводимых проверок проверяющего органа)

1. В рамках дополнительной проверки охватить период деятельности хозяйствующего субъекта согласно его жалобе с «___» «_____» 20___ года по «___» «_____» 20___ год включительно.

2. Провести дополнительную проверку в течение следующих сроков: с «___» «_____» 20___ года по «___» «_____» 20___ год включительно.

(подпись, заверенная печатью)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,
принявшего распоряжение о проведении
дополнительной проверки)

«___» «_____» 20___ года, № _____

Копия распоряжения о проведении дополнительной проверки вручена
«___» «_____» 20___ года в «___» час. «___» мин.

(наименование должности руководителя хозяйствующего субъекта, иного уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Начальник

Бег Сабур



Приложение 5
Правилам проведения проверок
деятельности хозяйствующих субъектов
в сфере электрической связи,
почтовой связи и информатизации
от «___» «___» 20__ г., № _____

**СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

734025, г. Душанбе, проспект Рудаки 57, тел: 221-58-23, факс: 251-02-77, e-mail: mincom@rs.tj

Акт отбора требуемых документов и технического оборудования

«___» «_____» 20__ года

Настоящий Акт отбора требуемых документов и технического оборудования составлен в подтверждении того, что в рамках проводимой плановой/внеплановой/повторной/ дополнительной проверки в отношении:

_____ (полное наименование юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя - хозяйствующего субъекта, единый государственный номер, ИНН и дата государственной регистрации хозяйствующего субъекта)

расположенном по следующему адресу: _____

_____ (адрес месторасположения хозяйствующего субъекта, у которого производится отбор требуемых документов и технического оборудования)

должностным лицом проверяющего органа _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность и номер служебного удостоверения должностного лица проверяющего органа, составляющего Акт отбора требуемых документов и технического оборудования)

в связи с невозможностью определения вопроса о безопасности требуемых документов и технического оборудования по результатам их физического

осмотра было принято решение осуществить отбор следующих требуемых документов и технического оборудования для проведения их диагностики (экспертизы)

№	Перечень отобранных требуемых документов и технического оборудования	Количество отобранных требуемых документов и технического оборудования	Название требуемых документов и технического оборудования	Категория требуемых документов и технического оборудования	Упаковка	Номер партии отобранных требуемых документов и технического оборудования	Дата производства отобранных требуемых документов и технического оборудования
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Общая стоимость взятых образцов составляет: _____

_____ СОМОНИ

Дата и время отбора требуемых документов и технического оборудования:

« _____ » « _____ » 20 _____ года в « _____ » час. « _____ » мин.

Образец продукции отобран в соответствии с требованиями:

(наименование нормативной технической документации, по которому осуществляется отбор требуемых документов и технического оборудования на экспертизу)

Результаты наружного осмотра взятых требуемых документов и технического оборудования:

(состояние упаковки, маркировки требуемых документов и технического оборудования)

Требования (цель) для осуществления отбора требуемых документов и технического оборудования:

Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица проверяемого хозяйствующего субъекта - юридического лица, фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта - индивидуального предпринимателя, присутствующего при отборе требуемых документов и технического оборудования:

Требуемые документы и технические оборудования предназначены для отправки в:

(наименование организации, уполномоченной законодательством для проведения экспертизы)

Место составления Акта отбора требуемых документов и технического оборудования:

Настоящий Акт составлен в трех экземплярах.

Возражения/замечания хозяйствующего субъекта, у которого производится отбор требуемых документов и/или технического оборудования:

(заполняется при наличии таковых)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,
составившего Акт)

(подпись, заверенная печатью)

(должность уполномоченного лица проверяемого хозяйствующего субъекта - юридического лица, фамилия, имя,
отчество хозяйствующего субъекта -индивидуального предпринимателя, присутствовавшего при отборе
требуемых документов и/или технического оборудования)

(подпись, заверенная печатью)

субъектов



**Приложение 6
к Правилам проведения проверок
деятельности хозяйствующих**

**в сфере электрической связи,
почтовой связи и информатизации
от «___» «___» 20__ г., №_____**

**СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

734025, г. Душанбе, проспект Рудаки 57, тел: 221-58-23, факс: 251-02-77, e-mail: mincom@rs.tj

Акт проверки

Хозяйствующего субъекта от «___» _____ 20__ года, №_____

Акт составлен в соответствии с Законом Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов»:

1. По адресу/адресам: _____

(место проведения проверки)

2. На основании Приказа Службы связи при Правительстве Республики Таджикистан о проведении проверки хозяйствующего субъекта в сфере деятельности электрической связи, почтовой связи и информатизации от «___» _____ 20__ года, №_____ была проведена проверка в отношении:

(плановая/внеплановая/дополнительная/повторная)

(указать полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя - проверенного хозяйствующего субъекта и наименование и действительный адрес нахождения объекта проведения проверки)

3. Дата начала проверки: « ____ » « _____ » 20 ____ г.

Дата завершения проверки: « ____ » « _____ » 20 ____ г.

Общая продолжительность проверки: _____

(рабочих дней/часов)

4. Должностные лица Уполномоченного органа, проводившие проверку:

(указать фамилию, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку. в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций, указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства о государственной регистрации и наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации)

5. При проведении проверки присутствовали:

(указать фамилию, имя, отчество, должность руководителя, другого должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

6. Предметом проведенной проверки являлось:

(Отметить нужное:

- консультирование хозяйствующих субъектов по вопросам сокращения риска и осуществление их деятельности в соответствии с требованиями законодательства и выполнение других мероприятий, направленных на предоставление информации по предотвращению нарушений нормативных правовых актов;

- проверка соответствия деятельности хозяйствующего субъекта требованиям законодательства;

- проведение оценки информации о деятельности хозяйствующих субъектов, полученной в установленном законодательством порядке;

- применение мер воздействия в отношении хозяйствующих субъектов в установленном законодательством порядке.)

7. В ходе проведения проверки (указать результаты проведенной проверки):

- выявлены нарушения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами (с указанием положений нормативных правовых актов):

(при выявлении нарушений, указать их подробное описание со ссылкой на соответствующую норму нормативного правового акта)

- выявлены факты невыполнения предписаний Уполномоченного органа в сфере электрической связи, почтовой связи и информатизации (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено

8. Прилагаемые к акту проверки документы:

(К акту проверки прилагаются необходимые копии документов, расчеты, произведенные должностным лицом органа, перечень контрольных вопросов, по которым проводится проверка и другие материалы, полученные в ходе проведенной проверки)

9. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи должностных(ого) лиц(а), проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя. Один экземпляр акта проверки вручается хозяйствующему субъекту в течение пяти рабочих дней).

« ____ » « _____ » 20 ____ г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)

(При отказе хозяйствующего субъекта в получении акта проверки, об этом делается запись в экземпляре акта проверки, предназначенном для проверяющих органов, который подтверждается подписью должностного лица проверяющего органа, проводившего соответствующую проверку. В таком случае акт проверки направляется хозяйствующему субъекту заказным письмом с уведомлением)

Начальник

Бег Сабур

субъектов



**Приложение 7
к Правилам проведения проверок
деятельности хозяйствующих**

**в сфере электрической связи,
почтовой связи и информатизации
от «___» «___» 20__ г., № _____**

**СЛУЖБА СВЯЗИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

734025, г. Душанбе, проспект Рудаки 57, тел: 221-58-23, факс: 251-02-77, e-mail: mincom@rs.tj

РЕШЕНИЕ

По результатам проверки деятельности хозяйствующего субъекта

От «___» «___» 20__ года № _____

Руководитель (лицо его замещающее) _____

(указать фамилию, имя и отчество лица, принимающего решение)

Рассмотрев Акт проверки от «___» _____ 20__ года, № _____,
проводимой на основании Распоряжения о проведении
плановой/внеплановой/повторной/дополнительной проверки от «___»
«___» 20__ года, № _____ в отношении _____

(полное наименование хозяйствующего субъекта - юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта - индивидуального предпринимателя, единый государственный номер, ИНН и дата государственной регистрации хозяйствующего субъекта)

а также иные материалы проверки, прилагаемые к вышеуказанному Акту проверки, с которым хозяйствующий субъект, был ознакомлен в установленном законодательством порядке/отказался от ознакомления, о чем в Акте проверки сделана соответствующая запись от « ____ » _____ 20 ____ года,

УСТАНОВИВ, ЧТО:

- хозяйствующий субъект, в отношении которого была проведена проверка был надлежащим образом уведомлен о проведении проверки с получением перечня контрольных вопросов, что подтверждается _____ ;

(документ, подтверждающий вручение Уведомления о проведении проверки хозяйствующему субъекту)

- запись в книгу регистрации проверок была надлежащим образом произведена за № _____ от « ____ » « _____ » 20 ____ года/книга регистрации проверок отсутствует, при проведении проверки было обеспечено присутствие _____ ;

(должность уполномоченного лица проверяемого хозяйствующего субъекта - юридического лица, фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта - индивидуального предпринимателя, присутствовавшего)

- предметом проводимой проверки являлся/являлось _____ ;

(предмет проверки, как указано в распоряжении о проведении проверки)

- проверка была проведена в сроки, предусмотренные распоряжением о проведении проверки от « ____ » « _____ » 20 ____ года, № _____, началась « ____ » « _____ » 20 ____ года в « ____ » час. « ____ » мин. и закончилась « ____ » « _____ » 20 ____ года в « ____ » час. « ____ » мин.;

- по результатам проверки были выявлены следующие нарушения законодательства Республики Таджикистан/ не было выявлено нарушений законодательства Республики Таджикистан:

№	Документально подтвержденные и установленные факты нарушения законодательства	Суть и обстоятельства совершенного правонарушения	Документы хозяйствующего субъекта, на основании которых сделаны выводы о нарушении законодательства	Нормы нормативных правовых актов, которые были нарушены
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководствуясь статьей 29 Закона Республики Таджикистан «О проверках деятельности хозяйствующих субъектов» от 25 декабря 2015 года, №1269,

РЕШИЛ:

1. Привлечь _____
(наименование хозяйствующего субъекта - юридического лица, включая его организационно-правовую форму, фамилия, имя, отчество хозяйствующего субъекта - индивидуального предпринимателя)

к административной ответственности, предусмотренной:

№	Пункт и статья Кодекса об Административных Правонарушениях Республики Таджикистан	Вид принимаемых мер
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2. Обязать хозяйствующий субъект выполнить нижеследующие требования по устранению выявленных нарушений:

- а) _____ ;
б) _____
(меры, которые должен предпринимать хозяйствующий субъект для устранения выявленных нарушений)

Настоящее Решение вступает в силу в течение _____ дней с момента его вынесения, если не будет обжаловано в вышеуказанный срок в порядке, предусмотренном законодательством Республики Таджикистан. Настоящее решение может быть обжаловано в органе, принявшем данное решение, а также в суде.

Материалы проведенной проверки, включая Акт проверки, настоящее Решение направляется в _____

_____ (наименование правоохранительного органа)

в связи с выявленными признаками уголовного преступления.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего Решение)

(подпись, заверенная печатью)

от « ____ » « _____ » 20 ____ года, № _____

Копия Решения вручена « _____ » « _____ » 20 _____ года в « _____ » час. « _____ » мин.

(наименование должности руководителя хозяйствующего субъекта, иного уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Начальник

Бег Сабур